



МОНИТОРИНГ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
СРЕДЫ

# Инструкция по работе с Системой тестирования

Руководство пользователя  
Версия 4.0 от 10.09.2020

# Оглавление

Термины и сокращения .....	3
Общие сведения .....	4
1. Функции куратора и авторизация .....	5
1.1 Авторизация в административной панели.....	5
1.2 Личный кабинет образовательной организации .....	7
1.3 Редактирование информации об организации.....	8
2. Школа или ссуз с личными кабинетами в edu.tatar .....	9
Что нового в работе куратора школы или ссуза .....	10
Что нового для учащегося НПО или СПО .....	10
2.1 Редактирование класса/курса .....	12
2.2 Информация об учащемся.....	12
3. Вузы и ссузы без личных кабинетов в edu.tatar .....	14
Алгоритм работы куратора при начале проведения тестирования .....	14
Секретный ключ организации .....	15
4. Проведение тестирования .....	16
4.1 Начало тестирования вузы и ссузы без личных кабинетов .....	17
4.2 Рекомендации по проведению тестирования .....	17
5. Как написать в техническую поддержку Системы.....	18
6. Алгоритм действий при возникновении ошибок.....	18
6.1 Внешние ошибки .....	19
6.2 Внутренние ошибки .....	19

# Термины и сокращения

**Веб-браузер** — программа для выхода в интернет и отображения сайтов.

**Административная панель** — внутренняя система управления модулем тестирования.

**Куратор тестирования** — сотрудник образовательной организации, ответственный за проведение тестирования.

**Логин и пароль** — учётные данные, которые использует куратор тестирования для входа в административную панель. Вне зависимости от периода тестирования данные не меняются. Если вы забыли свои учётные данные или подозреваете, что ими кто-то завладел, то напишите в техническую поддержку тестирования.

**Период тестирования** — время, отведенное для проведения тестирования.

**Ключ для тестирования** — пароль для доступа учащихся к тестированию. Состоит из уникального для каждого класса/группы набора символов. Ключи генерируются администратором тестирования при каждом новом периоде тестирования.

**База данных edu.tatar.ru** — данные об учащихся образовательной организации, хранящиеся в информационной системе Электронное образование в Республике Татарстан.

**Блокировка ключей тестирования** — исключает превышение количества сеансов тестирования.

## Общие сведения

Модуль тестирования предназначен для проведения тестирования учащихся и студентов общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций Российской Федерации.

Информация инструкции предоставляется исключительно для ознакомления пользователя с функциями, особенностями и возможностями Системы тестирования, (далее Система). Для более точной информации напишите специалистам технической поддержки Системы на электронную почту [obr.opros@tatar.ru](mailto:obr.opros@tatar.ru). **Используйте электронную почту образовательной организации, указанную на официальном сайте организации или на ресурсе [edu.tatar.ru](http://edu.tatar.ru).**

Вся работа проходит в веб-браузере. Система не требует установки дополнительного программного обеспечения и выделения прочих условий. Модуль тестирования доступен для устройств на базе IOS и Android.

Для работы с Системой нужно:

- веб-браузер (Microsoft Internet Explorer 8+, Microsoft Edge 12+, Google Chrome 21+, Firefox Mozilla 28+, Opera 15+, Apple Safari 7.1+);
- компьютер или устройство IOS / Android;
- выход в интернет.

# 1. Функции куратора и авторизация

Куратор тестирования — сотрудник образовательной организации, ответственный за проведение тестирования:

- **редактирует и проверяет** информацию об образовательной организации и о контингенте учащихся;
- **распространяет** ключи тестирования;
- **контролирует** ход тестирования.

Большая часть работы куратора проходит в административной панели Системы, используя интерфейс куратора образовательной организации.

Учащиеся школ и ссузов проходят тестирование через личные кабинеты в [edu.tatar.ru](https://edu.tatar.ru). Тестирование в вузах проводится по ключам.

## **Важно!**

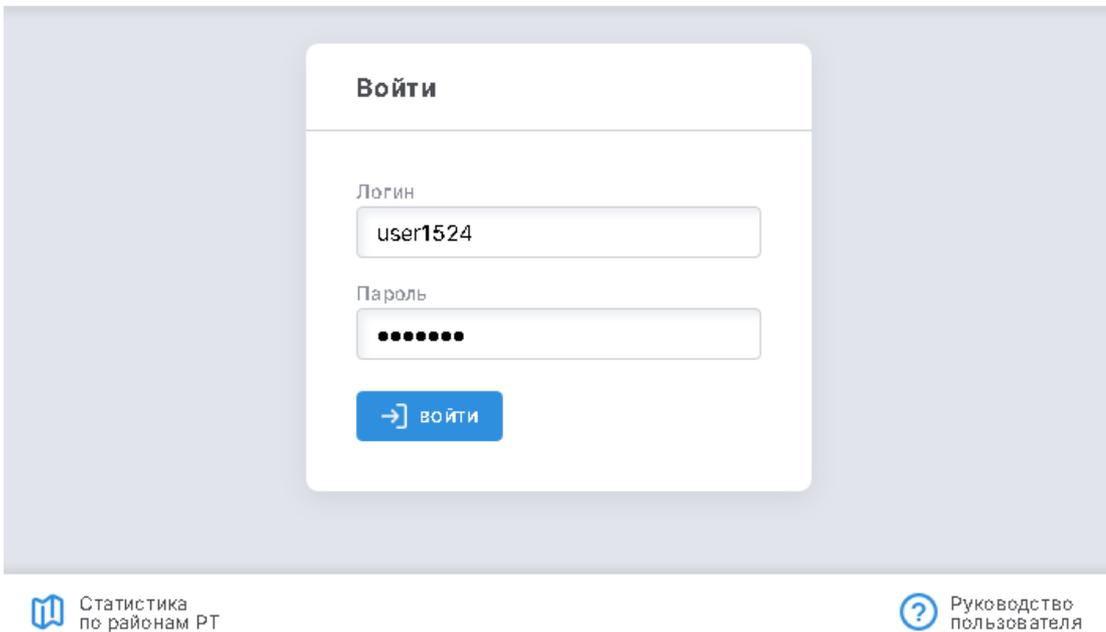
Для удобства ознакомления с нововведениями в работе куратора, особенности функционала куратора школы/ссуза и вуза собраны в отдельных частях.

## 1.1 Авторизация в административной панели

Для перехода к интерфейсу куратора наберите в строке браузера адрес — [admin.test-edu.ru](https://admin.test-edu.ru) и нажмите клавишу ввод. Дождитесь перехода к странице входа в административную панель.

Внешний страницы входа в административную панель куратора образовательной организации содержит:

- строки для ввода учётных данных организации: логин и пароль;
- кнопку входа;
- быстрый переход к статистике прохождения тестирования;
- руководство пользователя.



Войти

Логин  
user1524

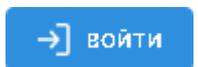
Пароль  
••••••••

→] войти

Статистика по районам РТ

Руководство пользователя

Для авторизации в административной панели тестирования заполните строки для ввода логина и пароля, затем нажмите кнопку



### Где взять логин и пароль?

Наличие логина и пароля зависит от того, участвовала ли образовательная организация в предыдущих периодах тестирования.

**Если организация участвовала в прошлом тестировании,** то для входа в административную панель используются имеющиеся **логин и пароль**. Если куратор забыл свои учётные данные, то нужно написать на почту [obr.opros@tatar.ru](mailto:obr.opros@tatar.ru).

**Если организация участвует в тестировании впервые,** то учётные данные выдаёт Министерство образования РТ. За несколько дней до начала тестирования на электронную почту образовательной организации высылаются логин и пароль.

**Учётные данные — логин и пароль** не меняются вне зависимости от периода тестирования. Если вы забыли свои учётные данные или

подозреваете, что ими кто-то завладел, то напишите в службу технической поддержки Системы [obr.opros@tatar.ru](mailto:obr.opros@tatar.ru).

## 1.2 Личный кабинет образовательной организации

Административная панель состоит из блоков «Информация об организации», «Общая информация» и «Данные о контингенте».

1. Перед началом тестирования внимательно проверьте актуальность данных: количество, состав групп/классов.
2. После запуска тестирования для каждой группы/класса отдельно.

→ ПОДТВЕРДИТЬ КОРРЕКТНОСТЬ

### Информация об организации

[РЕДАКТИРОВАТЬ](#)

Наименование организации  
**Демо НПО/СПО (тестовая организация)**

Полное наименование организации  
**Демо НПО/СПО (тестовая организация)**

Тип организации  
**Средне-профессиональное образование**

Руководитель организации  
**Кудрявцев Иван Анатольевич**

Электронная почта  
**test@test.ru**

Район  
**Вахитовский**

### Общая информация

Период тестирования  
**2020.09.21–2020.10.31**

[ПЕЧАТЬ КЛЮЧЕЙ](#)

Ключи подготавливаются системой в течение 30 минут.

Статистика обновлена  
**Сегодня**

[ПЕЧАТЬ СТАТИСТИКИ](#)

Статус организации  
**К тестированию не приступила**

### Данные о контингенте

[РЕДАКТИРОВАТЬ](#)

Класс / группа	Учащихся / отказов / прошедших	Срок тестирования	Действия / Ключ
1 курс СПО/НПО после 9 класса	2 / 0 / 0	ждите	<a href="#">ПОДРОБН...</a>
<b>Итого</b>	<b>2 / 0 / 0</b>		

Блок «Информация об организации» содержит информацию о текущей образовательной организации: полном и сокращенном названии, ФИО руководителя и контактную почту. При необходимости внести изменения в информацию о своей образовательной организации, куратор работает в этом блоке.

Блок **«Общая информация»** отображает информацию о статусе образовательной организации в текущем периоде тестирования. Здесь расположены кнопки для распечатки ключей и статистики прохождения тестирования.

В блоке **«Данные о контингенте»** работают с данными учащихся классов/групп образовательной организации. Здесь кураторы вузов, ссузов и школ вносят информацию о количестве учащихся.

## 1.3 Редактирование информации об организации

Для редактирования информации используйте кнопку



в блоке с информацией об организации.

Редактирование информации об организации

Наименование организации  
Демо НПО/СПО (тестовая организация)

Полное наименование организации  
Демо НПО/СПО (тестовая организация)

Руководитель организации  
Кудрявцев Иван Анатольевич

Электронная почта  
test@test.ru

Блокировать ключи по достижению целевого количества анкет

Ключ интеграции

Ключ  
Не сгенерирован

ГЕНЕРАЦИЯ

На странице организации приведены строки, которые необходимо заполнить или внести изменения. Для сохранения обновлений нажмите кнопку .

### Важно!

В режиме редактирования информации об организации генерируются секретные ключи для организаций без личных кабинетов в системе edu.tatar.ru уровня вуз и ссуз.

## 2. Школа или ссуз с личными кабинетами в edu.tatar

Примерно за 1 неделю до начала нового периода, куратор авторизуется в административной панели тестирования [admin.test-edu.ru](https://admin.test-edu.ru), где указывает перечень классов школы, а куратор ссуза курсы. В обоих случаях вносится информация об общем количестве учащихся в каждом классе и на каждом курсе, с указанием численности отказавшихся от участия в тестировании.

Заполненную информацию необходимо утвердить в каждом классе/курсе, в противном случае пройти тестирование не получится.



Для утверждения информации используется кнопка



### **Важно!**

ФИО учащегося появится после прохождения тестирования в общем списке класса или курса.

### **Алгоритм работы куратора тестирования:**

1. Ознакомиться с приказом Министерства образования РТ о проведении тестирования.
2. Внести информацию о классах/курсах согласно приказу.
3. Утвердить информацию в каждом классе/курсе.

## Что нового в работе куратора школы или ссуза

### Упрощенный ввод данных

Данные о количестве учащихся школы или ссуза заполняются без дробления на группы курса или разбивку классов.

### Пример

При добавлении 8 класса указываются все ученики 8 классов А, Б, В и Г в организации. Аналогично и с группами ссузов, в 1 курс включают все группы первокурсников.

Примерно за 1 неделю до начала нового периода тестирования можно приступить к работе по заполнению.

### Утверждение информации

Заполненные данные об учебном контингенте, нужно утвердить в каждой параллели. Информация утверждается в блоке **Данные о контингенте**, после добавления и сохранения классов и курсов.

### Тестирование без ключей

Тестирование учебных организаций — школ или ссузов проходит без ключей доступа к тестированию. Доступ к тестированию открывается через авторизацию учащегося под своей учётной записью на [edu.tatar.ru](https://edu.tatar.ru).

### Актуальная статистика

В статистику прохождения тестирования попадают результаты учащихся, которые прошли тестирование под своими учетными записями [edu.tatar.ru](https://edu.tatar.ru). Такой подход исключает задвоение результатов и облегчает процесс мониторинга.

## Что нового для учащегося НПО или СПО

Учащиеся СПО и НПО проходят тестирование не по ключам тестирования, а через авторизацию в личных кабинетах образовательного портала.

На стартовой странице тестирования [test-edu.ru](https://test-edu.ru) появилась опция прохождения тестирования через [edu.tatar.ru](https://edu.tatar.ru) по кнопке «**Войти через EDU.TATAR.RU**».

Для успешной авторизации в личных кабинетах нужны актуальные логин и пароль учащегося образовательной организации.

## Вход

КЛЮЧ ТЕСТИРОВАНИЯ

ЗАЩИТА ОТ РОБОТОВ

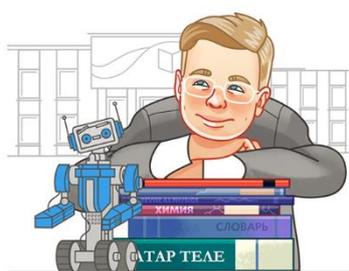


ВОЙТИ

ВОЙТИ ЧЕРЕЗ EDU.TATAR.RU

### Важно!

Сообщите учащимся о необходимости вспомнить или восстановить свои учётные данные от [edu.tatar.ru](https://edu.tatar.ru) заранее — за несколько дней до начала тестирования. В противном случае доступ к тестированию будет невозможен.



### Электронное образование в Республике Татарстан

Вход для сотрудников сферы  
образования и учеников

Логин

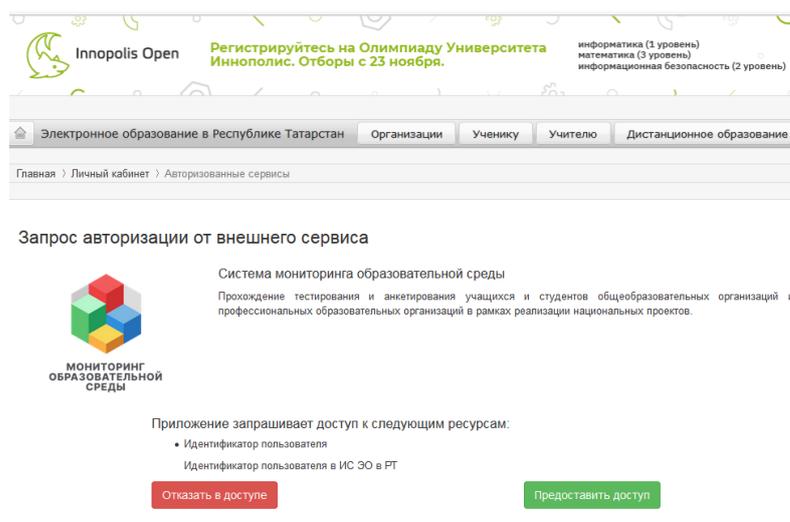
Пароль

ВОЙТИ

[Войти через ЕСИА](#)

После успешной авторизации учащегося на портале [edu.tatar.ru](https://edu.tatar.ru) под своими учетными данными (*логин и пароль*) откроется окно с запросом разрешения доступа к идентификации пользователя. Чтобы начать тестирование на [test-edu.ru](https://test-edu.ru) нажмите кнопку

Предоставить доступ



## 2.1 Редактирование класса/курса

На протяжении всего тестирования, куратор может внести изменение в информацию о количестве учащихся класса или курса. В блоке редактирования куратор снимает актуальность с классов, а также указывает количество отказавшихся от участия в тестировании.

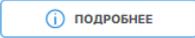
Чтобы статистика прохождения тестирования на портале [stats.test-edu.ru](https://stats.test-edu.ru) и в личном кабинете куратора образовательной организации отображалась правильно, не вносите информацию о классах/курсах, которые не участвуют в текущем периоде тестирования.

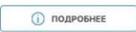
### **Важно!**

При добавлении классов/курсов участвующих в периоде тестирования, руководствуйтесь приказом Министерства Образования РТ о проведении тестирования.

## 2.2 Информация об учащемся

Кроме общих данных, таких, как общее число учащихся и количество, отказавшихся от участия в каждом классе/курсе, куратор видит ФИО ученика, прошедшего тестирование.

Чтобы посмотреть кто из учащихся прошел тестирование используйте кнопку  рядом с наименованием класса/группы.

Данные о контингенте		РЕДАКТИРОВАТЬ	
Класс / группа	Учащихся / отказов / прошедших	Срок тестирования	Действия / Ключ
1 курс СПО/НПО после 9 класса	2 / 0 / 0	2020.09.02–2020.10.02	
2 курс СПО/НПО после 9 класса	2 / 0 / 1	2020.09.02–2020.10.02	
3 курс СПО/НПО после 9 класса	2 / 0 / 0	2020.09.02–2020.10.02	

В открывшемся окне отображается пофамильный список учеников, завершивших тестирование.

НАЗАД	
Данные о контингенте	
ФИО	Статус
Грицин Денис Евгеньевич	

### Важно!

Информация о прошедших тестирование загружается после сохранения результатов и завершения тестирования. Корректное отображение ФИО учащегося зависит от данных личного кабинета учащегося на [edu.tatar.ru](https://edu.tatar.ru).

Изменение фамилии, имени и отчества учащегося в кураторской части — невозможно. **Вносите изменения в учебный контингент своей организации на [edu.tatar.ru](https://edu.tatar.ru) до начала периода тестирования.** Отмена результатов, удаление обучающегося из списка также невозможно.

### 3. Вузы и ссузы без личных кабинетов в edu.tatar

Алгоритм прохождения тестирования учащихся вузов и ссузов, без личных кабинетов в [edu.tatar.ru](https://edu.tatar.ru) изменился. Обратите внимание, что **ссузы, находящиеся в составе вузов**, проходят тестирование отдельно, под своими учетными данными, а не в рамках вуза.

Для идентификации учащихся, разработан протокол обмена данными между информационными системами учебных учреждений и системой проведения тестирования [test-edu.ru](https://test-edu.ru). Таким образом, тестирование проходят без ключей, а через личные кабинеты информационных систем образовательных организаций.

#### **Важно!**

Настроить и проверить работу протокола обмена данными — **необходимо до начала периода тестирования.**

#### **Алгоритм работы куратора при начале проведения тестирования**

1. Ознакомиться с приказом Министерства образования РТ о проведении тестирования.
2. Войти в систему [admin.test-edu.ru](https://admin.test-edu.ru) под учетными данными своей образовательной организации, заполнить и сохранить данные о количестве студентов и отказов по параллелям/курсам.
3. Сгенерировать секретный ключ организации.
4. Предоставить секретный ключ организации ответственному за настройку протокола обмена данными между системами.
  - а. Отправить https запрос для получения ссылки на прохождения тестирования по инструкции для интеграции.

Инструкция по настройке протокола обмена данными направляется на электронные почты учебных заведений, также документ размещен по адресу [admin.test-edu.ru/int-manual.pdf](https://admin.test-edu.ru/int-manual.pdf).

После авторизации на сайте [admin.test-edu.ru](http://admin.test-edu.ru), Система предложит заполнить информацию.

Данные о контингенте				
Класс / Курс	Учащихся	Отказов	Актуален	Действия
1 курс бакалавриат/спе	110	10	<input checked="" type="checkbox"/>	
2 курс бакалавриат/спе	220	30	<input checked="" type="checkbox"/>	
<a href="#">+ ДОБАВИТЬ КЛАСС/ГРУППУ</a>		<a href="#">СОХРАНИТЬ</a>		

1. Нажмите кнопку [+ ДОБАВИТЬ КЛАСС/ГРУППУ](#), чтобы приступить к заполнению информации.
2. Заполните все строки.
3. Сохраните информацию.

При необходимости данные можно отредактировать позднее

## Секретный ключ организации

Секретный ключ организации формируется через редактирование раздела **«Информация об организации»** на главной странице кураторской части тестирования по клику на кнопку [РЕДАКТИРОВАТЬ](#)

Информация об организации	<a href="#">РЕДАКТИРОВАТЬ</a>
Наименование организации <b>Демо НПО/СПО (тестовая организация)</b>	
Полное наименование организации <b>Демо НПО/СПО (тестовая организация)</b>	
Тип организации <b>Средне-профессиональное образование</b>	
Руководитель организации <b>Кудрявцев Иван Анатольевич</b>	
Электронная почта <b>test@test.ru</b>	
Район <b>Вахитовский</b>	

Ключ — необходимый компонент https запроса для получения ссылки на прохождения тестирования и формирования интеграции между системами. Для формирования ключа используйте кнопку

<a href="#">ГЕНЕРАЦИЯ КЛЮЧА</a>
Ключ интеграции
Ключ Не сгенерирован
<a href="#">ГЕНЕРАЦИЯ КЛЮЧА</a>

Подробная информация о настройке протокола обмена данными доступна по ссылке: [admin.test-edu.ru/int-manual.pdf](http://admin.test-edu.ru/int-manual.pdf).

## 4. Проведение тестирования

После заполнения информации о количестве учащихся и её утверждения, главная страница кураторской части тестирования [admin.test-edu.ru](http://admin.test-edu.ru) будет отображать информацию о текущем периоде тестирования.

### Блок «Общая информация»

Блок общей информации отображает ход тестирования в текущем периоде тестирования.

Общая информация

Период тестирования  
2021.04.12-2021.06.02

Статистика обновлена  
Сегодня

[ПЕЧАТЬ СТАТИСТИКИ](#)

Статус организации  
К тестированию не приступила

В блоке расположена кнопка для распечатки статистики прохождения тестирования в целом.

### Блок «Данные о контингенте»

В блоке выводится количественная информация классов/групп, участвующих в текущем периоде тестирования. Кнопка [РЕДАКТИРОВАТЬ](#) даёт возможность отредактировать данные, внесённые на этапе заполнения и утверждения информации об участниках.

Данные о контингенте

Класс / Курс	Наименование	Учащихся	Отказов	Актуален	Действия
1 курс СПО/НПО после		10	0	<input checked="" type="checkbox"/>	

[+ ДОБАВИТЬ ПАРАЛЛЕЛЬ/КУРС](#) [СОХРАНИТЬ](#)

У кураторов ссузов и школ данные об участниках отображаются только после завершения тестирования и сохранения результата в системе. Для доступа к списку прошедших тестирование нажмите

[ПОДРОБНЕЕ](#)

Класс / группа	Учащихся / отказов / прошедших	Срок тестирования	Действия / Ключ
1 курс СПО/НПО после 9 класса	10 / 0 / 0	ждите	<a href="#">ПОДРОБНЕЕ</a>
Итого	10 / 0 / 0		

**Важно!**

Информация о ходе тестирования обновляется каждые 30 минут.

Статистика о ходе тестирования по всей республике отображается на портале [stats.test-edu.ru](https://stats.test-edu.ru).

## **4.1 Начало тестирования вузы и ссузы без личных кабинетов**

После настройки протокола обмена и официальной даты начала периода тестирования, учащиеся образовательных организаций вузов и ссузов проходят тестирование через свои личные кабинеты в информационных системах организаций.

При этом выбор способа перехода к тестированию — на усмотрение образовательной организации. Это может быть ссылка, кнопка или иной элемент внутри личного кабинета учащегося.

## **4.2 Рекомендации по проведению тестирования**

При начале тестирования куратор может провести инструктаж по прохождению тестирования, где:

- сообщит учащимся о том, как будет проходить тестирование;
- расскажет сколько займет прохождение тестирования;
- напомнит, что в тесте нет правильных и неправильных ответов.

Кроме того, куратор тестирования следит за дисциплиной и при необходимости объясняет учащимся значения сложных слов или терминов.

## 5. Как написать в техническую поддержку Системы

Если вы столкнулись с трудностями по работе с Системой тестирования или не нашли решения проблемы в руководстве пользователя, обратитесь в техническую поддержку Системы.

### Напишите письмо

Используйте электронную почту образовательной организации, указанную на официальном сайте организации или на ресурсе [edu.tatar.ru](mailto:edu.tatar.ru).

### Опишите проблему

Добавьте в письмо подробности, время возникновения ошибки, использовали ли вы какие-то способы решения проблемы. К письму приложите снимок-скриншот вашего экрана.

### Отправьте письмо

Электронный адрес технической поддержки [obr.opros@tatar.ru](mailto:obr.opros@tatar.ru). Специалисты свяжутся с вами в течении **24 часов с момента получения вашего письма**. Письма рассматриваются в рабочие дни.

## 6. Алгоритм действий при возникновении ошибок

Во время работы с Системой тестирования куратор и учащиеся могут столкнуться с ошибками. Одни могут возникнуть по причине технических ошибок самой Системы: проведение технических работ, тестирование и обновление новых функций и т.д.

Иные ошибки возникают не по причине проблем с Системой: отсутствие интернета в образовательной организации куратора, блокировка ресурсов Системы защитными фильтрами или зависимость от сторонних ресурсов и т.д.

## 6.1 Внешние ошибки

### Сайт тестирования заблокирован или не открывается

При подозрении на блокировку ресурсов Системы тестирования защитными компонентами антивирусов, защитника операционной системы или внутренних блокировщиков, обратитесь к системному администратору своей образовательной организации.

Также системный администратор образовательной организации исправит проблему с отсутствием интернет соединения.

### Проблемы с авторизацией на [edu.tatar.ru](http://edu.tatar.ru) (школы и ссузы)

Ошибка актуальна для кураторов школ и ссузов. Если учащийся не может авторизоваться под своей учётной записью: забыл пароль, вводятся не верные данные или же профиль, куда он заходит не его, то свяжитесь с технической поддержкой [edu.tatar.ru](http://edu.tatar.ru) по телефону: 8 (843) 264-73-37.

Также техническая поддержка портала Электронное образование в Республике Татарстан поможет с регистрацией организации, классов и с иными вопросами, касающимися работы с порталом. Раздел с помощью пользователя портала — [edu.tatar.ru/fhelp](http://edu.tatar.ru/fhelp).

## 6.2 Внутренние ошибки

Внутренние ошибки Системы могут возникнуть как во время прохождения тестирования, так и при работе куратора в административной части.



## Ошибка

Учащийся не найден (4954672).  
Обратитесь к куратору вашей  
образовательной организации

[НА ГЛАВНУЮ](#)

## Инструкция

Если проблема не решена, обратитесь в службу технической поддержки через электронную почту [obr.opros@tatar.ru](mailto:obr.opros@tatar.ru).

Когда учащийся проходит тестирование с авторизацией на портале [edu.tatar.ru](http://edu.tatar.ru), то в окне-сообщении выводится номерной идентификатор. Он указан в скобках.

Решением внутренних ошибок занимается техническая поддержка Системы. Чтобы получить помощь нужно отправить письмо на электронную почту [obr.opros@tatar.ru](mailto:obr.opros@tatar.ru). В сообщение включите описание ошибки, скриншот или номер идентификатора, информацию об ученике (фамилия и имя, группа/класс) и название образовательной организации.

Некоторые типы ошибок появляются только у организаций, которые проходят тестирование через авторизацию на портале [edu.tatar.ru](http://edu.tatar.ru). Таблица с перечнем ошибок, которые могут возникнуть во время тестирования и пути их решения.

<b>Известные ошибки и пути их решения</b>	
<b>Ошибка</b>	<b>Решение</b>
№ класса/группы, (123) не найдены. Обратитесь к куратору вашей образовательной организации	Если данные по параллели учащегося заполнены и утверждены в <a href="http://admin.test-edu.ru">admin.test-edu.ru</a> , то нужно связаться с технической поддержкой <a href="http://edu.tatar.ru">edu.tatar.ru</a> .
Вы не зачислены ни в одну группу/класс (123). Обратитесь к куратору вашей образовательной организации	Если данные по параллели учащегося заполнены и утверждены в <a href="http://admin.test-edu.ru">admin.test-edu.ru</a> , то нужно связаться с технической поддержкой <a href="http://edu.tatar.ru">edu.tatar.ru</a> .
Вы отказались от прохождения тестирования (123).	Учащийся отказался от прохождения тестирования на сайте тестирования. Повторное прохождение невозможно
Данные вашей организации не подтверждены куратором (123). Обратитесь к куратору вашей образовательной организации	Куратор тестирования проверяет и подтверждает актуальность данных в <a href="http://admin.test-edu.ru">admin.test-edu.ru</a> (нажимает красную кнопку)
Данные вашей организации в обработке (123). Подождите 30 минут и попробуйте снова войти. Если не получилось через 30 минут, то обратитесь к куратору вашей образовательной организации	Если куратор тестирования подтвердил актуальность и заполнил информацию о количестве учеников — <i>не больше 30 минут</i> назад, то нужно <i>подождать 30 минут</i> прежде чем приступить к тестированию. Если ошибка повторяется по прошествии <i>30 минут</i> , то напишите письмо в техническую поддержку <a href="mailto:obr.opros@tatar.ru">obr.opros@tatar.ru</a> . В письме укажите: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Описание ошибки.</li> <li>2. Скриншот или номер идентификатора.</li> <li>3. Информацию об ученике (фамилия и имя, группа/класс).</li> <li>4. Название образовательной организации.</li> </ol>
Произошла непредвиденная ошибка (123). Повторите операцию снова. Если ошибка повторилась, то обратитесь	Повторите действие. Если ошибка появится вновь, то напишите письмо в техническую поддержку <a href="mailto:obr.opros@tatar.ru">obr.opros@tatar.ru</a> . В письме укажите: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Описание ошибки.</li> </ol>

к куратору вашей образовательной организации	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Скриншот или номер идентификатора.</li> <li>3. Информацию об ученике (фамилия и имя, группа/класс)</li> <li>4. Название образовательной организации.</li> </ol>
Вы уже прошли тестирование (123)	<p>Если учащийся не проходил тестирование, но получил эту ошибку, то посмотрите под чьими учётными данными ученик пытается пройти тестирование. Откройте портал <a href="http://edu.tatar.ru">edu.tatar.ru</a> на компьютере и браузере, за которыми работал учащийся и проверьте профиль пользователя: ФИО, дата рождения и т.д. Если данные не совпадают с текущим учащимся, то выйдите из системы <a href="http://edu.tatar.ru">edu.tatar.ru</a> и повторите попытку пройти тестирование на <a href="http://test-edu.ru">test-edu.ru</a>. Если ошибка повторится, то напишите письмо в техническую поддержку <a href="mailto:obr.opros@tatar.ru">obr.opros@tatar.ru</a>. В письме укажите:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Описание ошибки.</li> <li>2. Скриншот или номер идентификатора.</li> <li>3. Информацию об ученике (фамилия и имя, группа/класс).</li> <li>4. Название образовательной организации.</li> </ol>
Срок действия ключа истёк. Обратитесь к куратору вашей образовательной организации	<p>Куратор тестирования заполняет информацию о количестве студентов при каждом новом тестировании в <a href="http://admin.test-edu.ru">admin.test-edu.ru</a>. На основании этой информации генерируется новый набор ключей. Проходить тестирование по старым ключам недопустимо.</p>
Не найден токен в открытой части тестирования. Обратитесь в службу поддержки	<p>Если куратор тестирования подтвердил актуальность или заполнил информацию о количестве учеников — не больше 30 минут назад, то учащийся должен подождать 30 минут прежде чем приступить к тестированию. Если ошибка повторяется, то напишите письмо в техническую поддержку <a href="mailto:obr.opros@tatar.ru">obr.opros@tatar.ru</a>.</p>

	<p>В письме укажите:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Описание ошибки.</li> <li>2. Скриншот или номер идентификатора.</li> <li>3. Информацию об ученике (фамилия и имя, группа/класс).</li> <li>4. Название образовательной организации.</li> </ol>
Не распознан ответ. Ошибка сервера private	<p>Отправить скриншот ошибки и данные о своей образовательной организации на почту Технической поддержки тестирования <a href="mailto:obr.opros@tatar.ru">obr.opros@tatar.ru</a>.</p>
Не распознан ответ. Ошибка сервера ресурсов	
Не распознан ответ. Ошибка сервера авторизации	
Не найден сервис oauth2	
Неизвестная ошибка	